

T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ
TEL : (0.352) 437 49 20 - Fax : (0.352) 437 52 88

SAYI : B.30.2.ERC.0.70.81.00
KONU: Teklif Mektubu Hakkında

KAYSERİ
10.10.2024

Üniversitemiz Tıp Fakültesi **TEKNİK BAKIM ÜNİTESİ** ihtiyacı olan aşağıda cins ve miktarı belirtilen malzemeye ihtiyaç vardır.
Müesseseniz tarafından ilgili malzemelerin temini mümkün ise birim fiyatı üzerinden teklif verilmesini rica ederim.

Tacım DEMİRTAŞ
Döner Sermaye İşletme Müd.

S.no	MALZEMENİN CİNSİ	Miktarı	Birim fiyatı
1	DİKİŞ MAKİNESİ PERİYODİK BAKIM YAPILMASI İŞİ	3 ADET	
2	ELEKTRİKLİ MAKAS PERİYODİK BAKIM YAPILMASI İŞİ	1 ADET	
3	OURLOK MAKİNESİ PERİYODİK BAKIM YAPILMASI İŞİ	1 ADET	
	TEKNİK ŞARTNAME EK SAYFADADIR.		
	Bilgi İçin :		
	Tel : (0352) 207 66 66 – Dahili : 20085		
	**Teklif veren firmalar teknik şartnamenin her bir maddesini için birebir uygunluk belgesi verecek ya da teknik şartnamenin tüm hükümlerini kabul ettiğini beyan edecektir.		
	***Ürünlerin marka ve modelleri belirtilecektir.		
	**** Teklif edilen ürünler ile ilgili katalog bilgisi sunulan teklife eklenmelidir.		
A	TEKLİF MEKTUPLARI FİRMA BAŞLIKLİ KAĞITLARINA YAZILACAK.		
B	ZAMANINDA VERİLMEYEN,ACIK ADRES,KAŞE VE İMZA OLMAYAN TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEZ.		
C	SİLİNTİ VE KAZINTI OLAN TEKLİFLER REDDEDİLİR.		
D	TEKLİF ZARFININ KAPALI OLMASI TEKLİF KONUSU ZARFIN ÜZERİNE YAZILI OLMALI.		
E	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,BİRİM FİYATI RAKAM VEYA YAZI İLE YAZILMALI		
F	ÖDEME SİRASININ VE GÜNÜNÜN BELİRLENMESİNDE; DÖNER SERMAYELİ İŞLETMELER BÜTÇE VE MUHASEBE YÖNETMELİĞİNİN 22. MADDESİ HÜKÜMLERİ UYGULANACAKTIR		
G	FATURA TARİHİNDEN ÖDEMeye KADAR GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE FİRMALAR VADE FARKI VEYA FAİZ TALEP ETMEYECEKLERDİR		
H	FİRMANIN İŞ UHDESİNDE KALMASI HALİNDE, İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİNİ GEREKTİREN HALLERDE GEREKLİ TEDBİRLER FİRMA TARAFINDAN ALINACAKTIR		

NOT : Teklif mektuplarının en geç **31/10/2024** günü mesai bitimine kadar E.Ü.Döner İşletmesi'ne bırakılması veya erudsim@erciyes.edu.tr adresine gönderilmesini rica ederiz.

**PERİYODİK BAKIM HİZMETİ TEKNİK ŞARTNAMESİ
(PARÇA HARIÇ)**

1. KONU

Bu şartnamede ERÜ. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi **Tip E Blok Terzihane** Biriminde bulunan Ek 1'de cins ve miktarları yazılı olan **Dikiş Makineleri, Elektrikli Makas (Ourlok),** Periyodik Bakım Sözleşmesi **(PARÇA HARIÇ)** işidir.

2. İŞİN KAPSAMI

ERÜ. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi **Tip E Blok Terzihane** Biriminde bulunan Ek 1'de cins ve miktarları yazılı olan **3 Adet Dikiş Makinesi, 1 Adet Elektrikli Makas, 1 Adet Ourlok** periyodik bakım, kontrol ve arızalarının giderilmesi işlerinin yapılmasıdır.

3. TANIMLAR

- 3.1. İdare:** ERÜ. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi idaresini
3.2. Yüklenici: Bu ihaleye konu olan hizmeti veren gerçek ya da tüzel kişiliği ifade eder.

4. HİZMET SÜRELERİ

- 4.1. Periyodik Bakım Hizmetleri:** ERÜ. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi **Tip E Blok Terzihane** Biriminde bulunan Ek 1'de cins ve miktarları yazılı olan **Dikiş Makineleri, Elektrikli Makas, Ütü ve Pres Makinası ve Paket Kapatma Makinesinin** bakımları **6 ayda bir, yılda 2 defa** olmak üzere İdare yetkilisi ile birlikte belirlenecek günlerde yapılacaktır.
- 4.2. Arıza:** Sistemlerin arıza vermesi durumunda, Yüklenici 'ye İdare tarafından yapılacak ihbar(ihbar telefon ve/veya SMS ve /veya e-mail ile firmanın kaşeli imzalı vermiş olduğu iletişim bilgilerini verdiği kişi/kişilere yapılacaktır) iletişimi takip eden 24 saat içerisinde, Yüklenici, arıza veren sisteme müdahale edecek ve yukarıda tarif edildiği şekilde gereken kontrol işlemlerini bedelsiz olarak yapacaktır.
- 4.3. Parça değişimi-yenilenmesi gerektiği durumlarda** Yüklenici, ayrıca bir Fiyat Teklifi verecektir.
- 4.4. Parça Tedariki:** Yüklenici, yapacağı kontroller esnasında, sistem ekipmanlarından herhangi birinde bir uygunsuzluğu tespit etmesi veya ekipmanlardan herhangi birinin gayri faal durumda olması veya ekonomik ömrünü tamamlayarak değişmesi gerektiğinin tespiti durumunda servis raporunda belirtecektir.
- 4.5. Fiyat araştırması** Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yapılacak olup, yedek parça temini yapılarak 24 saat içerisinde Yüklenici tarafından takılarak cihaz çalışır hale getirilecektir.
- 4.6. Eğitim:** İdarenin belirleyeceği sayıda kişiye, cihazların kullanımı, kullanıcı tarafından yapılması gereken günlük, haftalık, aylık bakımla ilgili kişilere ücretsiz eğitim verilecektir.

5. İDARİ VE TEKNİK ŞARTLAR

- 5.1. Yüklenici, 6331 sayılı yasa gereğince kendi personelinin tüm iş güvenliğini almaktan sorumludur. Yüklenici sözleşme imzalamadan kurumun standart İSG Sözleşmelerinde belirtilen evrakları hazırlayarak kurumu gelecek teslimi sonrası bakım sözleşmesi imzalanacaktır.**
- 5.2. Yüklenici, yukarıda belirtilen adımlarda yapacağı kontroller neticesinde herhangi bir uygunsuzluğun olmaması halinde, yapılan bakım işi ile ilgili bir servis raporu(formu)düzenlenecektir. Servis Raporu(formu) İdare'nin bildireceği ilgili sorumlu kişi ile birlikte üç nüsha olarak hazırlanarak imzalanacaktır.**
- 5.3. Yüklenicinin çalışmalarını yapabilmesi için bakım ve tamirat döneminde çalışabileceği alan verecektir.**
- 5.4. Yüklenici, gerekmesi halinde binaya ait hava, su ve elektrik vb. imkânlardan yararlanabilecektir.**

6. İŞ - İŞYERİ, ÇALIŞAN GÜVENLİĞİ VE SAĞLIK TEDBİRLERİ

- 6.1. Yüklenici, 4857 sayılı İş Kanunu, İş Sağlığı ve Sosyal Güvenlik Yasalarına dayalı işçilerin her türlü özlük haklarını karşılamak, iş emniyetini sağlamak, çalışma sırasında kullanılacak ve iş güvenliğini sağlayacak araç-gereç bulundurmak ve kullanılmasını sağlamakla yükümlüdür.**
- 6.2. Yüklenici, çalıştırdığı personelin İdarenin işyerinde uygulanan çalışma usul ve esaslarına uymasını sağlamakla yükümlüdür.**

Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri, 38039 – KAYSERİ

Tel : (0) 352 437 92 03 / 20094

Fax : (0) 352 437 52 88

e-mail :

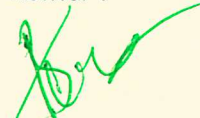
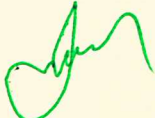
tfh@erciyes.edu.tr

Dök.No : F-BH-099

Yayın Tar. : Mayıs 2005

Rev.No : -/-

Rev.Tar : -



7. YÜKLENİCİNİN SORUMLULUĞU İLE İLGİLİ HUSUSLAR

- 7.1. Sosyal Güvenlik Mevzuatı ile her türlü işçi ve işveren hakkındaki mevzuata göre işçi alınması işçi haklarının ödenmesi işçi çıkarılması ve benzeri konularda tüm sorumluluk Yüklenici 'ye ait olup İdare sorumlu tutulmayacaktır.
- 7.2. Yüklenici, işlerin yürütülmesinde eğitim görmüş personeli çalıştıracaktır.
- 7.3. İdarenin yayımlayacağı ve zaman içinde takdirine bağlı olarak tadil edebileceği yangın talimatına, güvenlik talimatına, afet vb talimatlarına harfiyen riayet edecektir.
- 7.4. Yüklenici, yüklendiği hizmeti yerine getirebilmesi için gerekli insan gücü, malzeme, araç-gereçleri daimi olarak bulundurmakla yükümlüdür.
- 7.5. Yüklenici, çalıştırdığı personelin İdarenin işyerinde uygulanan çalışma usul ve esaslarına uymasını sağlamakla yükümlüdür.

8. KONU HİZMETLERİN YÜRÜTÜLMESİ, ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

- 8.1. **Periyodik Bakım:** Yüklenici, mümkün olduğunca terzihane hizmetlerinde bir kesintiye neden olmaksızın Madde10'daki bakım talimatlarına göre tesislerde bütün periyodik bakım operasyonlarını icra edecek veya edilmesini sağlayacaktır.
- 8.2. **Arıza Müdahalesi:** Arıza Müdahaleleri, normal çalışma sırasında, cihazların gereken şekilde işlev görmediği hallerde yapılan müdahalelerdir.

9. GENEL ŞARTLAR

- 9.1. Şartname 'de belirtilen tüm cihazların rutin zamanlarda yapılması gereken periyodik bakımları yapılacaktır. Bu işlemler İdare'nin kontrolünde sürdürülecektir.
- 9.2. Yüklenici, bakım yaptıktan sonra ve arızaya müdahale ettiği durumlarda **Servis Raporu** (Formu-Belgesi) düzenleyecektir.
- 9.3. **Cihazların Periyodik bakımları yetkili servisleri tarafından yapılacaktır. Yetkili servisi olmayan makinalarda bu hizmet, alanlarında yetkin olduğunun ispatı olan Hizmet Yeterlilik Belgesine sahip olan firmalar tarafından fiyat teklifi verilebilecektir.**

10. PERİYODİK BAKIM TALİMATLARI:

10.1. DİKİŞ MAKİNESİ ve OURLOK BAKIM ŞARTNAMESİ

10.1.1.Dikiş Makinesi yağ kontrolü yapılarak değişmesi gerekiyor ise kullanılacak yağın ne nitelikte yağ olması gerektiğini belirten servis raporu düzenleyecektir.

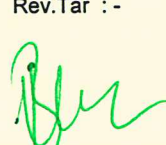
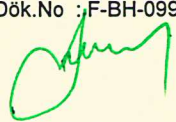
10.1.2.Dikiş Makinesi yağ kontrolü yapılarak değişmesi gerekiyor ise değiştirilecektir.

10.1.3.Dikiş makinesinin kayış kontrolü yapılarak değişmesi gerekiyor ise değiştirilecektir.

10.1.4.Çağonoz kontrolü yapılır gerektiği durumlarda ayarları yapılır ayar yapılamıyorsa değişim işleminin yapılabilmesi için idareden servis raporu ile parça temini istenir.

10.1.5.Dikiş makinesi çalıştırılarak makine üstündeki göstergeden yağ atması gözlemlenir.

10.1.6.Yapılan bakımın uygunluğu Muayene Kabul İşlemi sırasında, Dikiş makinesinin kesintisiz çalıştırılması sonucunda sağlıklı bir şekilde dikiş yaptığı gözlemlenirse bakımın uygunluğuna karar verilir.



10.2. ELEKTRİKLİ MAKAS (SPANÇ KESME)

10.2.1. Elektrikli makas gözle kontrol edilerek kırılmış, yıpranmış, işlevselliğini yitirmiş parçalar kontrol edilecek değişmesi gereken parçalar var ise bu durum servis raporunda belirtilecektir.

10.2.2. Elektrik aksamaları kontrol edilecektir.

10.2.3. Üreticinin belirlemiş olduğu şekilde bakım ve onarım işlemi gerçekleştirilecektir.

10.2.4. Yapılan bakımın uygunluğu Muayene Kabul İşlemi sırasında, cihazın çalıştırılması sonucunda sağlıklı bir şekilde çalıştığı gözlemlenirse bakımın uygunluğuna karar verilir.

Sema Ergüvenç

Terzi



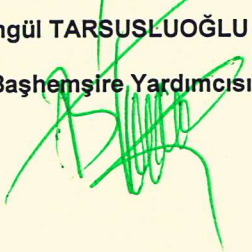
Cuma Yıldırım

Terzihane Sorumlusu



Bengül TARSUSLUOĞLU

Başhemşire Yardımcısı



Bekir Aksoy

Elektrik Teknikeri

