

T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ
TEL : (0.352) 437 49 20 - Fax : (0.352) 437 52 88

KAYSERİ
23.08.2024

SAYI : B.30.2.ERC.0.70.81.00
KONU: Teklif Mektubu Hakkında

Üniversitemiz Tıp Fakültesi **TEKNİK BAKIM ÜNİTESİ** ihtiyacı olan aşağıda cins ve miktarı belirtilen malzemeye ihtiyaç vardır.
Müesseseniz tarafından ilgili malzemelerin temini mümkün ise birim fiyatı üzerinden teklif verilmesini rica ederim.

Tacım DEMİRTAŞ
Döner Sermaye İşletme Müd.

S.no	MALZEMENİN CİNSİ	Miktarı	Birim fiyatı
1	NETWORK ALT YAPISI ÜZERİNDEN ÇALIŞAN SİSTEMLERİN BAKIM ONARIMININ YAPILMASI İŞİ	1 YILLIK	
	TEKNİK ŞARTNAME EK SAYFADADIR.		
	Bilgi İçin :		
	Tel : (0352) 207 66 66 – Dahili : 20085		
	**Teklif veren firmalar teknik şartnamenin her bir maddesini için birebir uygunluk belgesi verecek ya da teknik şartnamenin tüm hükümlerini kabul ettiğini beyan edecektir.		
	***Ürünlerin marka ve modelleri belirtilecektir.		
	**** Teklif edilen ürünler ile ilgili katalog bilgisi sunulan teklife eklenmelidir.		
A	TEKLİF MEKTUPLARI FİRMA BAŞLIKLİ KAĞITLARINA YAZILACAK.		
B	ZAMANINDA VERİLMEYEN,ACIK ADRES,KAŞE VE İMZA OLMAYAN TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEZ.		
C	SİLİNTİ VE KAZINTI OLAN TEKLİFLER REDDEDİLİR.		
D	TEKLİF ZARFININ KAPALI OLMASI TEKLİF KONUSU ZARFIN ÜZERİNE YAZILI OLMALI.		
E	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,BİRİM FİYATI RAKAM VEYA YAZI İLE YAZILMALI		
F	ÖDEME SİRASININ VE GÜNÜNÜN BELİRLENMESİNDE; DÖNER SERMAYELİ İŞLETMELER BÜTÇE VE MUHASEBE YÖNETMELİĞİNİN 22. MADDESİ HÜKÜMLERİ UYGULANACAKTIR		
G	FATURA TARİHİNDEN ÖDEMEEYE KADAR GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE FİRMALAR VADE FARKI VEYA FAİZ TALEP ETMEYECEKLERDİR		
H	FİRMANIN İŞ UHDESİNDE KALMASI HALİNDE, İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİNİ GEREKTİREN HALLERDE GEREKLİ TEDBİRLER FİRMA TARAFINDAN ALINACAKTIR		

NOT : Teklif mektuplarının en geç **06/09/2024** günü mesai bitimine kadar E.Ü.Döner İşletmesi'ne bırakılması veya **crudsim@erciyes.edu.tr** adresine gönderilmesini rica ederiz.

06.08.2024

ERÜ. SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
TEKNİK BAKIM VE ONARIM ÜNİTE NETWORK ALT YAPISI ÜZERİNDEN ÇALIŞAN SİSTEMLERİN
BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ TEKNİK ŞARTNAMESİ
(YEDEK PARÇA HARİÇ)

Madde 1. KONU:

Bu şartname Erciyes Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezin Hastaneler genelinde bulunan Teknik Bakım Onarım Ünitesi Network (AĞ) Sistemi üzerinden çalışan sistemlerin Bakım, Onarım ve Yapılandırma Hizmet iştir.

Madde 2. İŞİN KAPSAMI:

ERÜ. Sağlık Uygulama Ve Araştırma Merkezi Teknik Bakım Onarım Ünitesi Network (AĞ) Sisteminden beslenen sistemlerin bakım, onarım ve yapılandırma işlerini kapsar.

ERÜ Sağlık Uygulama Ve Araştırma Merkezinde bulunan Teknik Bakım Onarım Ünitesi Network Sisteminin Yüklenici tarafından Planlı Bakım, Onarım ve Yapılandırma işlerinin yapılmasını ve Acil müdahale işlerini sağlayarak sistemi her an çalışacak vaziyette hazır bulunması işini kapsar.

Network alt yapısını kullanan sistemler;

- OGS/PTS (Otomatik Geçiş /Plaka Tanıma Sistemi) ve Bariyer ve Turnike Geçiş Cihazları
- Kartlı Geçiş Sistemi
- Güvenlik Kamerası Sistemi
- Personel Devam Takip Sistemi
- ITS (Isı Takip Sistemi)

Olarak adlandırılacaktır.

3. TANIMLAR :

- 3.1. **İdare:** ERÜ Sağlık Uygulama Ve Araştırma Merkezi
- 3.2. **Yüklenici:** Bu ihaleye konu olan hizmeti veren gerçek ya da tüzel kişiliği ifade eder.

4. GEREKÇE:

“SAĞLIK KALİTE STANDARTLARI DTY07 Nolu VE DYB 13 Maddesinde Araç giriş-çıkışının kontrollü olmasını sağlayan bir düzenleme bulunmalı - Sunucu ve ağ cihazlarına tahsis edilmiş bağımsız bir sistem odası bulunmalıdır. Sistem odasına girişler kontrol altına alınmalıdır. Kamera sistemi bulunmalıdır. Sistem odasının kapısı geçiş kontrollü olmalıdır. Odaya giriş çıkış yapan personelin kayıtları tutulmalıdır. Yetkisiz personelin girişi engellenmelidir” demektir, Bu sistemleri takip edecek yeterli ve nitelikte personel olmadığından bakım anlaşması talep edilmektedir.

5. HİZMET SÜRELERİ:

Network Bakım Periyodik Bakım Hizmetleri; Merkezde bulunan Teknik Bakım Onarım Ünitesi Network Sistemi üzerinden hizmet vermekte olan;

- 5.1 OGS/PTS (Otomatik Geçiş /Plaka Tanıma Sistemi) ve Bariyer ve Turnike Geçiş Cihazları (1 Aylık Periyod 1 Bakım)
- 5.2 Kartlı Geçiş Sistemi Alt Yapısı (1 Aylık Periyod 1 Bakım)
- 5.3 Güvenlik Kamerası Sistemi Alt Yapı ve Saha Donanımları (1 Aylık Periyod 1 Bakım)
- 5.4 Personel Devam Takip Sistemi (Alt Yapı ve Saha Donanımları) (1 Aylık Periyod 1 Bakım)
- 5.5 ITS Isı Takip Sistemi (Alt Yapı ve Saha Donanımları) (1 Aylık Periyod 1 Bakım)

6. Kabin ve Switch Kontrolü :

- 6.1 Tüm cihazların çalışıp çalışmadığı kontrol edilecek ve test işlemleri yapılacaktır.
- 6.2 Yüklenici switch ve kabin gruplarına ortam uygun olan yerlerde hava tutulacak, hava tutulması İSG nedeniyle uygun olmayan alanlarda hava emişi ile temizlenecektir. Patch kablolar ve paneli fiziksel olarak kontrol edilecektir.

7. PLAKA TANIMA SİSTEMİ & OTOMATİK GEÇİŞ SİSTEMİ (PTS&OGS)

7.1. Bariyer Kontrolleri

Hastaneler genelinde bulunan ve aşağıda mahal listesinde belirtilen bariyerlerin bakım ve onarım hizmetleri yapılacaktır.

7.2. Mahal Listesi:

- 7.2.1. A Otopark Girişi
- 7.2.2. B Otopark Girişi
- 7.2.3. C1- C2 Otoparkı (Kalp Hastanesi- Acil Servis Arası)Giriş ve Çıkışı
- 7.2.4. C3 Otoparkı (Lojmanlar Girişi)
- 7.2.5. D1- D2 Otopark (KANKA Hastanesi ile Anne Evi önü)

- 7.2.6. E1- E2 Otopark (Çocuk Hastanesi önü Ambulans girişleri)
- 7.2.7. F Otopark Çocuk Önü Otopark
- 7.2.8. G1- G2 Otopark (Havuz Önü Otopark)
- 7.2.9. H1- H2 Otopark (Tıp Dekanlık Önü)
- 7.2.10. Protokol Giriş Mantar Bariyer
- 7.2.11. Sait MÖLU Acil Servis Ambulans Otopark Zincir Bariyeri
- 7.2.12. Merkezimiz Resmi Araçlarının Otopark Zincir Bariyeri

7.3. Periyodik Bakım Talimatı:

- 7.3.1. İç temizlikleri yapılması,
- 7.3.2. Emniyet fotoselinin çalışıp çalışmadığının kontrolü,
- 7.3.3. Kart DATA bağlantılarının kontrolü,
- 7.3.4. Bariyerin Açma – Kapanma sürelerinin kontrolü,
- 7.3.5. Bariyer kolu bağlantı noktalarının kontrolü,
- 7.3.6. Bariyer Kolu üzerinde bulunan LED lambalarının kontrolü,
- 7.3.7. Yay bulunan bariyerlerin yayının yağlanması,
Gibi işlemler yapılacaktır.

7.4. OGS / PTS (Otomatik Geçiş /Plaka Tanıma Sistemi)

Plaka tanıma sistemi ve otomatik geçiş sistemine bağlı cihazların kontrolleri, temizliği, bağlantıları gibi bakımları kapsar. Bu sistemlere bağlı yapılacak olan bakım kontrolleri;

- 8.5.1 Plaka tanıma kameralarının bağlantı ve özel ayarlarının(Işık ve Açık) kontrolleri
- 8.5.2 OGS antenlerinin fiziki durum, bağlantı ve ayar kontrolleri,
- 8.5.3 PTS&OGS' ne bağlı cihazların (kamera, anten, PTS geçiş kontrol kartı, OGS geçiş kontrol kartı) enerji ve network kontrollerinin yapılması,
- 8.5.4 KGS Biriminde yüklü bulunan PTS/OGS sistem bilgisayarında kamera görüntüleri, kayıt programının çalışmadığı durumlarda aktif duruma getirilmesi,

7.5. Özel Hususlar:

- 7.5.1. Firma, KGS/OGS-PTS Atölyesinde lokal olarak çalışan ses ve görüntü kayıtlarını birim sorumlusu bilgisayarından şifre girilerek izleyebilecektir.

8. KARTLI GEÇİŞ SİSTEMLERİ (KGS)

8.1. Periyodik Bakım Talimatı:

- 8.1.1. Adaptör enerjisi ve voltaj ölçümünün kontrol yapılması
- 8.1.2. Fiziki kontrollerinin yapılması.
- 8.1.3. Kart okuyucu enerji kablolarının hasar kontrolünün yapılması
- 8.1.4. Kart okuyucu kablo kanalı kontrolünün yapılması
- 8.1.5. Kart okuyucuya bağlı olan elektronik kilit enerji kontrolünün yapılması
- 8.1.6. Kart Okuyucuların kapak ve tuş takımlarının kontrolünün yapılması.

9.2. Özel Hususlar:

9.2.1 YÜKLENİCİ, sözleşme süresince mevcut altyapıda bulunan bütün cihazların de-monte ve montaj işleri için ekstra ücret talep etmeden ücretsiz yapacaktır.

9.2.2 YÜKLENİCİ kart okuyucu cihazlarına bağlı olan buton sistemlerinin bakım, onarım, de-monte ve montaj işlemleri için ekstra bir ücret talep etmeyecektir.

(Handwritten signatures and initials in green ink)

9. GÜVENLİK KAMERA SİSTEMİ

9.1. Periyodik Bakım Talimatı:

- 9.1.1. Tüm kameraların genel temizliği, netlik odaklama ve renk ayarları yapılacaktır.
- 9.1.2. Tüm kameraların enerji ve görüntü kablolarının bağlantıları kontrol edilecek.
- 9.1.3. DC güç kaynaklarının temizliği ve kontrolleri yapılacaktır.
- 9.1.4. Tüm kameraların montaj bağlantılarının ve dış ortam muhafazaları kontrol edilecek.
- 9.1.5. Kayıt cihazlarının ve monitörlerin genel temizliği, ayarları ve bakımları yapılacaktır.
- 9.1.6. Kayıt cihazlarının ve monitörlerin tüm bağlantıları yapılacaktır.
- 9.1.7. Kayıt cihazlarının kayıt süreleri kontrol edilecek.
- 9.1.8. Sistem odasının genel temizliği yapılacaktır.
- 9.1.9. Sisteme ait rack kabinin temizliği, enerji bağlantı kontrolü ve topraklama kontrolü yapılacaktır.
- 9.1.10. Kayıt cihazlarının fiziksel olarak 6 aylık temizlikleri yapılacaktır.

9.2. Özel Hususlar:

- 9.2.1. Kamera sistemi ve altyapısı sistemindeki kameraların temizlik, açılı kontrolü ve kayıt sürelerini kontrol ederek SERVİS RAPORU DÜZENLEYECEKTİR.
- 9.2.2. Yüklenici, kamera sisteminde meydana gelebilecek tüm hataların/sorunların tespitinden, düzeltilmesinden ve iyileştirilmesinden sorumlu olacaktır.
- 9.2.3. Sistemle ilgili iyileştirme gereken hususlarla ilgili en az 1 (bir) aylık periyot da teknik rapor verecektir. Kayıt cihazında enerji kesilmesi gerekirse Güvenlik Amirine bilgi verilecektir.
- 9.2.4. Kamera kayıt süreleri 6 aylık periyot halinde ilgili birime SERVİS Raporu'nda belirtilecektir.

10. PERSONEL DEVAM TAKİP SİSTEMİ

İnsan Kaynakları bünyesinde bulunan **20 adet 63 M PDKS** (Personel Devam Takip Sistemi) kart okuyucuların donanımsal olarak bakım işini kapsamaktadır. **PDKS** (Personel Devam Takip Sistemi) olarak kullanılan cihazların veri tabanı ve yazılımı raporlama işlemi kapsam dışındadır. Bu konuda yetkili Bilgi İşlem Merkezi ve İnsan Kaynaklarıdır. Bakım kapsamında yapılacak işler aşağıdadır.

10.1. Periyodik Bakım Talimatı:

- 11.1.1. Adaptör enerjisi ve voltaj ölçümünün kontrol yapılması
- 11.1.2. Data kontrolleri yapılması
- 11.1.3. Fiziki kontrollerinin yapılması.
- 11.1.4. Kart okuyucu enerji kablolarının hasar kontrolünün yapılması
- 11.1.5. Kart Okuyucuların kapak ve tuş takımlarının kontrolünün yapılması.
- 11.1.6. Kart okuyucuların ana kart kontrollerinin yapılması

11.2. Özel Hususlar:

- 11.2.1. Senenin çift aylarında ayın ilk mesai günü sistem ve fiziki bakımlarının yapılması ve bakım raporlarının tarafımıza iletilmesi.
- 11.2.2. Devam takip cihazları taşınması de-monte / montaj işlemlerinde ekstra bir ücret talep edilmeden yapılacaktır.

[Handwritten signatures and initials in green ink]

12 ISI TAKİP SİSTEMLERİ (ITS):

Merkezimizin kritik alanlarında kullanılmakta olan (*Mahal listesi EK * verilmiştir*), Termolog Isı Takip Sisteminin, Gece İdaresi Biriminde toplanarak özellikle mesai saatleri dışında gelecek alarm bilgilerinde etkili bir şekilde müdahale edilmesi amacıyla kurulan sistemin periyodik bakım ve onarımın zamanında yapılması hedeflenmektedir. **ITS PROGRAMININ KULLANMAK İÇİN YILLIK KULLANIM ÜCRETİ BAKIM SÖZLEŞMESİ** yapılan firma tarafından karşılanacaktır.

12.1 Periyodik Bakım Talimatı:

- 12.1.1 Isı takip cihazları enerji hatları ve ölçümleri yapılacaktır. (*Değerleri 12V olacaktır*)
- 12.1.2 Isı sensörleri ısı değerleri kontrol edilecektir. Isı sensörleri dolap uygun yerde değilse uygun yere taşınacaktır.
- 12.1.3 Cihazlara gelen kablolar ve tesisat uygun biçimde kablo kanalına alınacak ve tesisat düzenlenecektir.
- 12.1.4 Sorunlu olan ısı takip cihazları ve sensörlerin ve adaptörlerin tamiri mümkün olmuyorsa gerekçesi belirtilecek ve idareye verilecektir.

13 ONARIM:

Arıza durumunda Yükleniciye arızanın MESAI SATLARI İÇİNDE yazılı, MESAI SAATLERİ DIŞINDA KISA MESAJ VE/VEYA WHATS-APP'dan tebliğ edilmesinden itibaren müdahale süresi başlayacaktır. Sistemin çalışmasına engel olan bir parça veya sistem değişikliği ihtiyacı varsa idarenin onayı alınacaktır. Yapılan bakım ve onarımla giderilen her bir arızanın; sebebi, gideriliş şeklini belirten SERVİS FORMU doldurularak birim yetkilisi ve arızayı gideren kişi tarafından imzalanacaktır. 1 nüshası birimde diğer nüshası yüklenici de bulunacaktır.

14 ACİL DURUMLARDA MÜDAHELE:

Merkezimiz genelinin işleyişini ciddi olarak etkileyen arızalar **Acil Durum** olarak kabul edilecektir. Yüklenici en geç 1 saat içinde müdahale edecektir.

15 ARIZALARA MÜDAHELE BİLDİRİMİ:

KURUM, yukarıda belirtilen veya ekstra olabilecek arızalar durumunda FİRMA' ya mail ve whatsapp üzerinden yazılı şekilde arıza bildiri yapacaktır. (*mesai saatleri dışında sadece whatsapp'dan bildirim yapılabilir*) yapılan bildirimin saati müdahale etmek için sürenin başlangıcı olarak kabul edilecektir. Firma bakım anlaşması süresince sistemin aktif olarak çalışabilirliğini ve 8 saat içerisinde çözüme kavuşturacağını taahhüt edecektir.

16 PARÇA TEDARİKİ:

Sistemlerde bakım ve onarım esnasında değiştirilmesi gereken donanımlar için ihale dosyası ile birlikte verilen Yedek Parça Fiyat listesi dikkate alınarak (*idare aynı evsafaftaki parçayı farklı firmalardan fiyat alarak temin edebilir*) İdare onayı ve temini sonrası en geç 2 saat içerisinde değiştirecektir.. Bakım onarım ile ilgili öncelikle tamir yoluna gidilecektir. Söz konusu parçalar tamir edilemiyorsa, tamir edilememe nedenleri İdareye bildirilecektir. *Tamir edilemeyen eski parçalar İdareye teslim edilecektir.*

17 EĞİTİM:

Yüklenici idarenin belirleyeceği **personel / personellere** sözleşme süresince bir defaya mahsus olmak üzere **sistemin işleyişini sağlayabilecek şekilde müdahale eğitimi** verecek eğitim tutanağı katılımcılarının imzası olacak şekilde tutularak ilk faturasına ekleyecektir.

18. İDARİ VE TEKNİK ŞARTLAR:

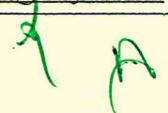
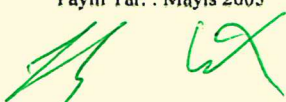
- 18.1. Yüklenici Network Sistemleri veya Bilgisayar Sistemleri konusunda en az bir firmadan veya kurumdan eğitim aldığına dair sertifikası veya diploması olan **en az 2 adet** deneyimli personelini periyodik bakım döneminde görevlendirecektir.
- 18.2. Güvenlik nedeni ile işçiler giriş ve çıkışlarda İdarenin belirlediği kurallara uyacak olup ayrıca **Enfeksiyon Kontrol Önlemlerine** riayet edecektir.
- 18.3. Yüklenici verdiği tüm hizmetler sırasında, personelinin verebileceği hasarları kendi tazmin eder. Yüklenicinin ilgili bölümlerde çalışabilmesi için gerekli destek idarece verilecektir.
- 18.4. Yüklenici ihtiyaç halinde binaya ait hava ve elektrik vb. imkânlardan yararlanabilecektir.
- 18.5. Yüklenici TS-12540 HYB sahip olacaktır. Belge sözleşme dosyasında bulundurulacaktır.
- 18.6 Güncelleme ve destek hizmeti verilecek yer, KURUM' un altyapısının kurulu olduğu yukarıdaki tabloda belirtilen alanlardır.
- 18.7 Teklif verecek Firmalardan saha ziyaretleri istenebilecektir. Saha ziyareti yapmadan teklif veren Firmalar imzalanacak sözleşme şartlarını **koşulsuz kabul etmiş olarak sayılacaktır.**
- 18.8 FİRMA her bir sistem için ayrı fiyat teklifinde bulunacak olup, hakedişi fiyat teklifine göre yapılacaktır. Şartnamede belirtilen koşullara uygun olmayan teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- 18.9 KURUM, tekliflerin değerlendirilmesi sırasında ek açıklama isteme hakkına sahiptir.
- 18.10 KURUM ve FİRMA, tüm yazışmalar ve aramalar için karşılıklı olarak yetkili iletişim bilgisi, e-posta adresi ve sabit /mobil telefon numarası bilgilerini paylaşacaktır

19. HABERLEŞME VE KOORDİNASYON RAPOR DÜZENİ

- 19.1. Yeterli eğitim ve tecrübeye haiz en az 2 (iki) adet Tekniker / Teknisyen, Yüklenici tarafından belirlenecek olup, bu personelin iletişim bilgileri İdareye verilecek ve İdare sürekli bu kişi / kişiler ile temas kuracaktır.
- 19.2. Verilen hizmetler sonrası *Servis Formlarında* Firma yetkilisi, nezaret eden personel ve birim sorumlusunun ıslak imzaları olacaktır.
- 19.3. İdare, sistem bakımlarında günlük işleyişi engelleyecek bir durum olması halinde **mesai saatleri dışında da** çalışma yapılmasını talep edebilir.
- 19.4. Bakıma katılacak olan personellerle ilgili dokümanlar bakımdan önce ilgili birime teslim edilir ve onayları alındıktan sonra servis verilir.
- 19.5. Yüklenici İdare yetkilisinin kontrol ve düzenlemelerine göre hareket eder, yalnız başına hareket edemez.

20. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TEDBİRLERİ

- 20.1 Yüklenici ile sözleşme sonrası 15 iş günü içinde **İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ SÖZLEŞMESİ** yapılacaktır. (Sözleşme yapılmadan bakım çalışması yapılamaz)
- 20.2 Yüklenici, yangın riskleri ve alınacak önlemler hakkında İdare yönetimi ile işbirliği halinde hareket etmekle sorumludur.
- 20.3 İdare gerek yapılan işi ve gerekse Yüklenicinin istihdam ettiği personeli İş Kanunu ve diğer Kanunların yüklediği mükellefiyetler açısından her zaman kontrol edilebilir.



20.4 Yüklenicinin çalıştıracağı işçiler 18 yaşından büyük ve işgücünü kaybetmemiş olacaktır.

20.5 Yüklenici hiçbir ihtar ve ikaza gerek kalmadan gerekli İSG tedbirlerini zamanında alma ve kazalardan korunma yöntemlerini çalıştıracağı işçilerin tamamına öğretmekle yükümlüdür. Bu itibarla hizmetin ifasında, gerek ihmal, dikkatsizlik ve tedbirsizlikten ve gerekse ehliyetsiz işçiler çalıştırmaktan vukuu bulabilecek ve oluşacak kazalarla ilgili olarak İş Kazaları Formu ve olay bildirim formu tutmaktan ve tutulan formu İSG Birimi ne bildirmekten sorumludur.

21. YÜKLENİCİNİN SORUMLULUĞU İLE İLGİLİ HUSUSLAR

21.1 Hastanemiz Teknik Bakım ve Onarım Ünitesi, Network Alt yapısından çalışan diğer, *Asansör Öncelikli Çağrı Sistemi, Klima Otomasyon Sistemi, Enerji Analizörü Takip Sistemi*, gibi sistemlerin network alt yapısının da yaşanabilecek sıkıntılar da firma gerekli olan müdahaleyi yapacaktır. FİRMA' nın ısı takip sistemlerinde üreticisinden alınma yetkili servis belgesini fiyat teklifi ile birlikte verecektir. *Yetki belgesi olmayan teklifler değerlendirilmeyecektir.*

21.2 Yüklenici işlerin yürütülmesinde eğitim görmüş personeli çalıştıracaktır.

21.3 İdarenin yayımlayacağı ve zaman içinde takdirine bağlı olarak tadil edebileceği yangın talimatına, güvenlik talimatına, afet vb talimatlarına harfiyen riayet edecektir.

21.4 Yüklenici, hizmet personelinin gerek iş bu sözleşme ile kendilerine yüklenen görevlerini ifa ederken gerekse görevleri dışında ihmal ve itaatsizlik gerekse tedbirsizlik nedeniyle kurumun mallarına ve / veya çalışanlarına (işçiler, idari personel, teknik personel de dahil olmak üzere) veya görevlerini ifa ederken üçüncü kişilere verecekleri her türlü maddi, manevi ve cismani zarardan ve bunların telafisi için yapılacak masraflardan sorumludur. Bu hususta üçüncü şahıslar veya diğer resmi merciler İdareciyi muhatap alarak idare aleyhine hukuki işlem başlattığı takdirde yargılama giderleri, vekalet ücreti ve ihtilafın sulh yolu ile çözülmesi de dahil ve fakat bununla sınırlı olmamak üzere idarenin bu hususta uğrayacağı her türlü masraf Yüklenici tarafından ödenecektir.

21.5 İdarece tespit edilen zarar ve hasarın Yükleniciye bildirilmesinden itibaren; beklemeye tahammülü olmayan durumlarda derhal, diğer durumlarda ise 24 saat içinde zarar ve hasar giderilecektir. Zarar ve hasarın belirtilen süre içerisinde giderilmemesi durumunda; İdare zarar ve hasarı gidecek, giderilen zarar ve hasar tutarının istihkakından kesilecektir.

21.6 Yüklenici, yüklendiği hizmeti yerine getirebilmesi için gerekli insan gücü, malzeme, araç-gereçleri daimi olarak bulundurmakla yükümlüdür.

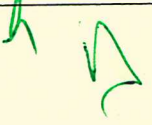
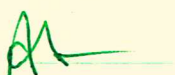
21.7 Yüklenici çalıştırdığı personelin İdare'nin işyerinde uygulanan çalışma usul ve esaslarına uymasını sağlamakla yükümlüdür.

21.8 Teknik Servis elemanları görev yaptığı süre içerisinde, işe uygun iş elbisesi giymek, çalışma ortamının durumunu tespit etmek, gerekli güvenlik malzemelerini uygun yerlerde bulundurmak, uygun aydınlatma koşullarını sağlamak, rahat bir çalışma ortamı sağlamak çalışma yerinde bulunanları sözlü olarak uyarmak gibi hususlarda sorumluluk sahibi olacaktır. Yüklenici hiçbir uyarıya gerek kalmaksızın gerekli bütün emniyet tedbirlerini zamanında almak ve kazalardan korunma usul ve çarelerini elemanlarına öğretmekle yükümlüdür. FİRMA sisteme yetkisiz erişimleri engellemek ve sistemin güvenliğini sağlamak maksadıyla gerekli öneri ve tedbirler konusunda KURUM ile uyumlu çalışılacaktır.

21.9 Sahada bulunan kenar switch ve (firewall) güvenlik duvarı üzerinde kurulu olan yazılım sistemleri kontrol edilecektir.

21.10 Alt yapıya ait olan bütün kabloların düzenlenmesi yapılacaktır. (Kabin, Tavan arası, Şaft bacaları dâhil)

21.11 Yüklenici, donanım ve kabin panellerinin üzerine yapıştırılmak üzere bir periyodik bakım etiketi hazırlayacak, bu etikette bakım periyodu, bakım tarihi, bakımı yapan ve kontrol eden personele ait bilgiler yazılı olacaktır.



- 21.12 Donanım ve sistemlerinin, bulundukları ortam, tamir ve bakım sonrasında temiz bırakılacaktır.
- 21.13 Firma, çalışmakta olan yapıyla ilgili duyulabilecek ihtiyaçlar doğrultusunda konfigürasyon değişiklikleri, donanım /yazılım değişiklikleri, güncelleştirilmesi, var olan yapıya entegrasyonu konularında danışmanlık hizmetleri verecektir.
- 21.14 Teknik Bakım Network Sistemleri'ne bağlı tüm cihazlar kabin tarafında patch panellere girilecek yeni takılacak olan tüm patch paneller ve portları etiketlendirilecektir. Aynı şekilde tüm cihazlar hangi kabinet ve panelde olduğu belli olacak şekilde etiketlendirilecektir. Etiketlendirmeler cihaz, kabin, panel ve switch kısmında yapıldığı gibi sistem üzerinden kontrol edilebilmesi için network topolojisinde de belirtilecektir.
- 21.15 FİRMA, iletilen problemlerin çözümüne ilişkin KURUM' a uzaktan destek ve uzaktan desteğin yeterli olmadığı durumlarda yerinde destek sağlayacaktır.
- 21.16 FİRMA, sözleşme süresince mevcut altyapıyı iyileştirmek veya güncellemek maksatlı yeni donanım ve altyapı sistemine geçiş durumunda, gerekli teknik desteği ücretsiz sağlayacaktır. Bu geçişler de KURUM' un onayı alınacaktır
- 21.17 Bakım yapılacak zamanların belirlenmesinde donanım ve yazılım kullanan İdare personelleri ile iş birliği yapılacak, bakımlar sırasında hizmetin aksamamasına dikkat edilecektir. Bu amaçla, **İŞ PLANI** hazırlanarak ilgili birimler, bakım dönemleri ve süreleri belirlenmiş olacaktır. Yapılandırma ve sisteme yeni cihaz ekleme durumlarında ilgili birimlere EBYS üzerinden bilgi verilecektir.
- 21.18 Yüklenici; küçük ya da büyük her arıza hakkında, İdarenin o işle görevli teknik personeline bilgi vermek, arızanın nedeni ve ne şekilde giderileceği bilgilerini paylaşarak makâmın onayını takiben sorunun giderilmesinden sorumludur.
- 21.19 Yüklenici; tüm arıza/bakım/onarım sonrası hazırlayacağı raporları İdareye sunmak, gerektiği durumlarda ayrıntılı bilgi vermekle yükümlüdür.

22. MUAYENE-KABUL

22.1 Bakım ve onarım hizmetleri, Başhekimlik tarafından görevlendirilecek Kontrol Mühendisi ve Kontrol Yardımcıları mahareti yapılacaktır. Muayene Kabul işlemleri de Başhekimlik tarafından görevlendirilecek komisyon tarafından yapılacaktır. Firma evrakları hazırladıktan sonra ilgili birime teslim edecektir.

23.GARANTİ ŞARTLARI:

- 23.1 Bakım onarım esnasında Yüklenicinin hatasından kaynaklanan arızaların mali gideri Yükleniciye aittir.
- 23.2 Yüklenici tarafından değiştirilecek tüm malzemeler imalat ve işçilik hatalarına karşı malzeme tesliminden itibaren 2 (iki) yıl süre Yüklenici garantisinde olacaktır.

24.DİĞER HÜKÜMLER

24.1 Yüklenici, işbu sözleşme uyarınca yerine getirilecek hizmetler dolayısı ile edindiği ya da vakıf olduğu Erciyes Üniversitesi'ne ait her türlü bilgi ve belgelerin gizli olduğunu kabul eder ve bilgi ve belgelerin Yüklenicinin ya da personelinin bilgisi dahilinde yada bilgisi dışında kusura olsun olmasın üçüncü kişilere açıklanmasından yada ulaşmasından dolayı hukuki olarak Erciyes Üniversitesi'ne karşı sorumludur.

[Handwritten signatures and initials in green ink]

Çağatay Özmen YILDIZ
Güvenlik Personeli

Murat YAŞAR
Güvenlik Amiri

Hüseyin DEMİR
Elektronik Birim Sorumlusu

Hakan SEYFİ
KGS Birim Sorumlusu

Dilek VOLKAN
Elektrik Elektronik Mühendisi

EK1:Kamera Sayısı,EK2:Kayıt Cihaz Sayısı,EK3:Kenar Swich Sayısı,EK4:Isı Takip Cihaz Sayısı

EK.1 Kameralar

Merkezimiz Geneli Aktif Kameralar Listesi

DR. SAİT MOLU ACİL SERVİS KAMERA SAYISI: TOPLAM 16 ADET
ÇOCUK ACİL SERVİS: TOPLAM 10 ADET
KİT HASTANESİ: TOPLAM 14 ADET
MEHMET KEMAL DEDEMAN HEMATOLOJİ ONKOLOJİ HASTANESİ: TOPLAM 27
YILMAZ MEHMET ÖZTAŞKIN KALP HASTANESİ: TOPLAM 20 ADET
MERKEZ LABORATUVARI: TOPLAM 16 ADET
YEMEKHANE: TOPLAM 23 ADET
GEVHER NESİBE HASTANESİ KATLAR: TOPLAM 56 ADET
POLİKLİNİKLER GİRİŞ VE DIŞ ALAN: TOPLAM 13 ADET
A-B-C-D-E-F-G-H KORİDORLARI: TOPLAM 97 ADET
AMELİYATHANELER: TOPLAM 23 ADET
SEMİHA ASIM KİBAR ORGAN NAKLİ VE DİYALİZ HASTANESİ: TOPLAM 27 ADET
AYNIYAT DEPO: TOPLAM 29 ADET
ONKOLOJİ AYAKTAN TEDAVİ MERKEZİ: TOPLAM 20 ADET
BAŞMÜDÜRLÜK: TOPLAM 6 ADET
ÇOCUK HASTANESİ: TOPLAM 52 ADET
KANKA HASTANESİ: TOPLAM 91 ADET
OTOPARK GİRİŞLER: TOPLAM 9 ADET
MORG BÖLGESİ: 3 ADET
GEVHER NESİBE ANA GİRİŞ ZEMİN VE BODRUM KAT: 21 ADET
SPEED DOOM: 2 ADET
GEVHER NESİBE HASTANESİ YANGIN MERDİVENLERİ: TOPLAM 16 ADET
KAN MERKEZİ: TOPLAM 5 ADET
UPS VE SİSTEM ODALARI: TOPLAM 11 ADET
TÜNEL KORİDOR GEÇİŞLER: TOPLAM 6 ADET
MİKROBİYOLOJİ - BİYOKİMYA: TOPLAM 4 ADET
GEVHER NESİBE HASTANESİ ECZANE: TOPLAM 9 ADET

TOPLAM: 626 ADET

Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri, 38039 – KAYSERİ

Tel : (0) 352 437 92 03 / 20094

Fax : (0) 352 437 52 88

e-mail : tth@erciyes.edu.tr

Dök.No : F-BH-099

Yayın Tar. : Mayıs 2005

Rev.No : -/-

Rev.Tar : -

Güvenlik Kamera Sistemleri

- Mevcut Kamera sistemi *IVMS 4200* sistemini kullanmaktadır.
- Kamera sistemi ve altyapısı sistemleri kurumda bulunan mevcut network switch anahtarlar, bakır ve fiber alt yapı üzerinde çalışmaktadır. Teknik Şartnamede belirtilen sistemlere ait bakım hizmetleri Yüklenici Firma tarafından yapılacak kontrolleri Teknik Bakım ve Onarım Ünitesi ve ilgili birim sorumluluğunda yapılacaktır. Öm.(KGS/OGS/ PTS Atölyesi, Güvenlik Birimi, Elektronik, Klima, Elektrik Atölyesi vb.)

EK 2 : Kayıt cihazı

KURUM	Kamera sayısı	Kayıt cihazı
ERÜ. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi	564 (EK-1)	6
ERÜ Tıp Fakültesi Dekanlık FKM	-	13 (EK-2)

KURUM	Kenar Swatch Sayısı	
ERÜ. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi	60 (EK-3)	

KURUM	ITS Cihaz Sayısı	
ERÜ. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi	26 (EK-4)	

Kamera görüntü kaybı	En geç 2 saat içinde yerinde müdahale edecektir.	En geç 5 saat içinde (yedek parça ihtiyacı olmayan durumlarda) 24 saatte (yedek parça ihtiyacı olan durumlarda) anza giderilecektir.
Kayıt cihazı problemi	En geç 2 saat içinde yerinde müdahale edecektir.	En geç 5 saat içinde (yedek parça ihtiyacı olmayan durumlarda) 24 saatte (yedek parça ihtiyacı olan durumlarda) anza giderilecektir.
Yazılım desteği	-	En geç 5 saat içinde (yedek parça ihtiyacı olmayan durumlarda) 24 saatte (yedek parça ihtiyacı olan durumlarda) anza giderilecektir.
Bağlantı / Kabloleme sorunu	En geç 2 saat içinde yerinde müdahale edecektir.	En geç 5 saat içinde (yedek parça ihtiyacı olmayan durumlarda) 24 saatte (yedek parça ihtiyacı olan durumlarda) anza giderilecektir.

SN

M

A

P

EK-3 : Kenar Switchler

NO	SWITCH	BULUNDUĞU YER	SWITCH IP
SW1	HUAWEI 24	ÇOCUK BODRUM UPS	192.168.0.33
SW2	HUAWEI 24	ÇOCUK 1.KAT FEVZİ MERCAN	192.168.0.35
SW3	HUAWEI 24	ÇOCUK M.ERASLAN 1.KAT	192.168.0.44
SW4	HUAWEI 24	TÜP BEBEK ÜNİTESİ	192.168.0.43
SW5	HUAWEI 24	AMELİYATHANE	192.168.0.56
SW6	HUAWEI 48	ECZANE	192.168.0.46
SW7	HUAWEI 24	ECZANE	192.168.0.48
SW8	HUAWEI 48	GÖZ POLK.	192.168.0.30
SW9	HUAWEI 48	5.KAT	192.168.0.52
SW10	HUAWEI 24	8.KAT	192.168.0.75
SW11	HUAWEI 24	H KORİDÖRÜ	192.168.0.55
SW12	HUAWEI 24	11.KAT	192.168.0.78
SW13	HUAWEI 48	ACİLDAHİLİMÜDEHALE	192.168.0.50
SW14	HUAWEI 48	ONKOLOJİ	192.168.0.53
SW15	HUAWEI 24	ONKOLOJİ 3.KAT	192.168.0.71
SW16	HUAWEI 48	MERKEZ LAB.	192.168.0.103
SW17	HUAWEI 24	ENFEKSİYON POLK.	192.168.0.74
SW18	HUAWEI 24	PLASTİK POLK.	192.168.0.41
SW19	HUAWEI 24	DANIŞMA POLK.GİRİŞ	192.168.0.60
SW20	HUAWEI 24	TIBBİBİYOLOJİ BİNASI	192.168.0.73
SW21	HUAWEI 48	MERKEZ SİSTEM ODASI	192.168.0.51
SW22	HUAWEI 24	TEKNİK BAKIM	192.168.0.42
SW23	HUAWEI 24	KALP HAST.	192.168.0.72
SW24	PLANET 24	SATINALMA	192.168.0.83
SW25	HUAWEI 24	G.H BODRUM UPS	192.168.0.47
SW26	PLANET 24	HEMŞİRE LOJMANARI	192.168.0.104
SW27	HUAWEI 24	GENEL CER. POLK.	192.168.0.45
SW28	HUAWEI 24	KALP HAST. ACİL OTOPARK	192.168.0.78
SW29	HUAWEI 24	PERSONEL ASANSÖR PANO	192.168.0.79
SW30	HUAWEI 24	ORGAN NAKLİ HAST.	192.168.0.70
OM1	OMURGA PLANET	SİSTEM ODASI (ESKİ OMURGA)	192.168.0.99
OM2	OMURGA HUAWEI	SİSTEM ODASI	192.168.0.200
SW31	HUAWEI 24	AMELİYATHANE AVENİR	192.168.0.140
SW32	HUAWEI 24	BEYRİN CER. SERVİS	192.168.0.141
SW33	HUAWEI 24	NÖROLOJİ SERVİS	192.168.0.142

GA

AT

1 A

SW34	HUAWEI8	ÇOCUK OTOPARK	192.168.0.145
SW35	HUAWEI8	C OTOPARK	192.168.0.146
SW36	HUAWEI8	ÇOCUK OTOPARK1	192.168.0.147
SW37	HUAWEI8	LOJMAN OTOPARK	192.168.0.148
SW38	HUAWEI24	ÇOCUK HAST. FEVZİ MERCAN BODRUM KAT	192.168.0.149
SW39	HUAWEI24	AYAKTAN TED. HAST. SİSTEM ODASI	192.168.0.150
SW40	HUAWEI24	KALP HAST. 1.KAT	192.168.0.151
SW41	HUAWEI24	ANİYAT DEPO	192.168.0.152
SW42	HUAWEI48	ORGAN NAKLI	192.168.0.153

Isı Takip Cihazları ve Yerleri:

Ek 4: Isı takip

ISI TAKIP CİHAZININ YERİ	CİHAZ ADETİ	DOLAP SAYISI
ECZANE	4	8
ECZANE DEPO	1	2
YEMEKHANE	6	8
AYAKTAN TEDAVİ	2	5
TIBBİ FİZYOLOJİ	1	2
TIBBİ GENETİK	15	22
MOLEKÜLER PATOLOJİ	2	3
ONKOLOJİ	2	2
GÖĞÜS POLK. ALERJİ	1	1
DERMATOLOJİ POL.	1	2
AMELİYATHANE ECZANE	1	1
TOPLAM SAYILAR	36	56

Handwritten signatures and marks:
A green signature on the left, a green signature in the middle, a green number '1' on the right, and a green signature on the far right.