

T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ
TEL : (0.352) 437 49 20 – Fax : (0.352) 437 52 88

KAYSERİ
03/05/2024

SAYI : B.30.2.ERC.0.70.81.00
KONU: Teklif Mektubu Hakkında

Üniversitemiz Tıp Fakültesi GENEL SARF DEPO (KİT SERVİSİ) ihtiyacı olan aşağıda cins ve miktarları belirtilen malzemelere ihtiyaç vardır.
Müesseseniz tarafından ilgili malzemelerin temini mümkün ise birim fiyatı üzerinden teklif verilmesini rica ederim.

Tacım DEMİRTAŞ
Döner Sermaye İşletme Müd.

S.no	MALZEMENİN CİNSİ	Miktarı	Birim fiyatı
1	A4 KAĞIDI – SARI RENKLİ	10.000 ADET	
2	A4 KAĞIDI – MAVİ RENKLİ	10.000 ADET	
3	A4 KAĞIDI – PEMBE RENKLİ	10.000 ADET	
4	A4 KAĞIDI – SOMON RENKLİ	10.000 ADET	
	TEKNİK ŞARTNAME EK SAYFADA		
	Teklif veren firmalar teknik şartnamenin her bir maddesini için birebir uygunluk belgesi verecek ya da teknik şartnamenin tüm hükümlerini kabul ettiğini beyan edecektir. *Ürünlerin marka ve modelleri belirtilecek ** Teklif edilen ürünler ile ilgili katalog bilgisi sunulan teklife eklenmelidir.		
	NOT:BU İLAN TARİHİNDEN ÖNCEKİ SON 1 (BİR) YIL İÇERİSİNDE İDAREMİZİN YAPMIŞ OLDUĞU DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARINDA TAAHHÜTLERİNİ LAYIKI İLE YERİNE GETİRMEDİĞİ TUTANAK İLE TESPİT EDİLEN İSTEKLİLERİN TEKLİFLERİ KABUL EDİLMEMEYECİKTİR		
	NOT: Yukarıda cins ve miktarları yazılı ürünlerin teklifleri değerlendirme sonucu hangi firmada kalır ise sipariş tarihinden itibaren 15 gün içinde hastaneler ayniyat deposuna teslim edilecektir.		
A	TEKLİF MEKTUPLARI FİRMA BAŞLIKLİ KAĞITLARINA YAZILACAK.		
B	ZAMANINDA VERİLMİYEN,ACIK ADRES,KAŞE VE İMZA OLMAYAN TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEZ.		
C	SİLİNTİ VE KAZINTI OLAN TEKLİFLER REDDEDİLİR.		
D	TEKLİF ZARFININ KAPALI OLMASI TEKLİF KONUSU ZARFIN ÜZERİNE YAZILI OLMALI.		
E	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,MARKASI VE AMBALAJ ŞEKLİ YAZILMALI		
F	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,BİRİM FİYATI RAKAM VE YAZI İLE YAZILMALI		
G	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERDEN,TEKLİF MEKTUPU İLE BİRLİKTE NUMUNE GETİRİLECEK.NUMUNESİ GETİRİLEMEYECEK CİHAZLAR İÇİN KATALOG GÖNDERİLECEKTİR.		
H	ÖDEME SİRASININ VE GÜNÜNÜN BELİRLENMESİNDE; DÖNER SERMAYELİ İŞLETMELER BÜTÇE VE MUHASEBE YÖNETMELİĞİNİN 22. MADDESİ HÜKÜMLERİ UYGULANACAKTIR		
I	FATURA TARİHİNDEN ÖDEMEEYE KADAR GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE FİRMALAR VADE FARKI VEYA FAİZ TALEP ETMEYECEKLERDİR		
J	FİRMANIN İŞ UHDESİNDE KALMASI HALİNDE, İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİNİ GEREKTİREN HALLERDE GEREKLİ TEDBİRLER FİRMA TARAFINDAN ALINACAKTIR		

NOT: Teklif mektuplarının en geç 13/05/2024 günü mesai bitimine kadar E.Ü. Döner Sermaye İşletmesi'ne bırakılması veya erudsim@erciyes.edu.tr adresine gönderilmesini rica ederiz.

A4 KAĞIDI TEKNİK ŞARTNEMESİ

- 1- Kağıtlar 1.sınıf hamur kağıttan 80 gr ağırlığında olmalıdır.
- 2- Ebatları A4 boyutunda olmalıdır.
- 3- Kağıtların köşe açıları 90 derece olmalıdır.
- 4- A4 kağıtları paketlerin içerisinde olmalı ve her paket (top) içinde 500 adet olmalıdır.
- 5- Satın alma isteğinde belirtildiği gibi 10000 adet SARI renk, 10000 adet MAVİ renk, 10000 adet PEMBE renk, 10000 adet SOMON renk A4 kağıdı teslim edilmelidir.
- 6- A4 kağıtlarında toz, kir, leke, benek, yırtık, delik, kırısklık, buruşukluk, katlanma, kıvrılma, potlaşma, birbirine yapışma, rutubetlenme vb. kusurlar bulunmamalıdır.
- 7- Siparişe takiben teslimat sonrası, kullanım esnasında yukarıdaki şartlara uymayan/uygun olmayan kağıtlar tespit edildiği takdirde, yüklenici firma tarafından herhangi bir ücret talep edilmeden değiştirilmelidir.

Prof. Dr. Mustafa Yılmaz
İç Hastalıkları ve Hematoloji Uzmanı
Dip. No: 75146
Erciyes Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastahane